طباعة أقل — خمس طرق لورقة العمل

قبل أن تطبع، اسأل: هل سيكتب الطالب على الورقة نفسها؟ فإن لم يكن، فاختر طريقة من الجدول.

الطريقة	النسخ لصف من 40	قبل الحصة	في الحصة
1. مهمة معروضة مع ألواح صغيرة	لا شيء	سؤال في كل شريحة بخط كبير؛ اقرأها من آخر مقعد	10 دقائق: سؤال، ثم ترفع الألواح، ثم ما لاحظته
2. ورقة لكل مجموعة بأدوار	10	أربعة أدوار في رأس الورقة: قارئ، كاتب، مدقّق، متحدّث	15 دقيقة، ثم سؤال فردي في الدفتر
3. محطات بنسخة لكل محطة	8 بطاقات	أربع مهام مستقلة، تعليمة تكفي وحدها، غلاف شفّاف	31 دقيقة: 7 عند كل مهمة، ودقيقة لكل انتقال
4. رابط أو رمز QR على جهاز مشترك	لا شيء	جرّب الرابط على جهاز المدرسة نفسه	15 دقيقة: طالب يمسك الجهاز، والباقون يحلّون
5. روتين على اللوح	لا شيء	ثلاثة أسئلة على اللوح قبل الحصة	5 دقائق: رقم السؤال وإجابته فقط

اطبع نسخة لكل طالب حين:

- ☐ يحتاج التدريب إلى مساحة كتابة: رسم، أو شبكة، أو جدول، أو نصّ طويل.
- ☐ يكون التدريب واجباً منزلياً ولا تعرف هل عند كل طالب جهاز وإنترنت.
- ☐ يكون اختباراً تُحتسب علامته.
- ☐ يصعب على طالب أن يقرأ الشاشة من مقعده؛ فنسخة له وحده.