اجتماع من 30 دقيقة: الذكاء الاصطناعي للمعلّمين

جدول الاجتماع بالدقائق، والقاعدة، والطلب، وأسئلة المراجعة. اطبعه للمدير، وبطاقة الطلب للمعلّمين.

الدقائق	الجزء	ما يحدث
0–3	لماذا نحن هنا	جملة الغاية، وسؤال على ورقة دون اسم
3–8	قاعدة حماية البيانات	القاعدة كما هي، وطلب قبل وبعد على الشاشة
8–23	المهمة العملية	اكتبا 3 د · اقرآ 4 د · راجعا 5 د · زوجان يرويان 3 د
23–28	صفحة السياسة	ثلاثة أجزاء تُقرأ، والأسئلة على بطاقة الخروج
28–30	الخطوة التالية	استعمال واحد خلال أسبوعين، وموعد اجتماع القسم

القاعدة: لا نضع في أيّ أداة ذكاء اصطناعي ما يدلّ على طالب بعينه: اسمه، أو علامته، أو صحته، أو أسرته، أو صورته. نصف الحالة لا الطالب، ولا نستعمل إلا الأدوات التي وافقت عليها المدرسة.

الطلب: «أنت معلّم [المادة] للصف [الصف]. اكتب خمسة أسئلة قصيرة تتحقّق من فهم الطلبة لدرس [عنوان الدرس]، مرتّبة من الأسهل إلى الأصعب. واكتب مع كل سؤال إجابته الصحيحة، وخطأً واحداً شائعاً قد يقع فيه الطلبة. استعمل لغة يفهمها طالب في هذا العمر، ولا تخرج عمّا يتناوله الدرس.»

راجع قبل أن تستعمل

- [ ] كل معلومة وكل إجابة صحيحة
- [ ] المستوى مناسب لطلاب صفّي
- [ ] يطابق الكتاب المقرّر ولا يتجاوز الدرس
- [ ] كتبت الشيء الواحد الذي غيّرته